

**UNIWERSYTET
KAZIMIERZA WIELKIEGO
W BYDGOSZCZY**



**PROGRAM
PRAKTYKI PRZEDMIOTOWO-METODYCZNEJ (2)**

W ZAKRESIE PRZEDMIOTU
MATEMATYKA
W SZKOLE PODSTAWOWEJ
W WYMIARZE GODZIN **60**

2020/2021

ZADANIA PRAKTYKI

Zadaniem praktyki pedagogicznej jest przygotowanie kandydatów na nauczycieli do pracy dydaktyczno-wychowawczej w szkole podstawowej. Praktyka ma charakter próbnej pracy nauczycielskiej studenta w szkole. Jest to **druga praktyka w szkole**, dlatego opiera się przede wszystkim na prowadzeniu lekcji matematyki przez studenta. Umożliwia ona kandydatom na nauczycieli:

- a) wypróbowanie swych umiejętności dydaktycznych i wychowawczych zdobytych w toku dotychczasowej nauki oraz usprawnienie tych umiejętności w naturalnych warunkach pracy szkoły,
- b) prowadzenie obserwacji rzeczywistości szkolnej i konfrontowanie jej z teorią pedagogiczną,
- c) pogłębienie znajomości całokształtu pracy pedagogicznej szkoły,
- d) ukształtowanie właściwej postawy zawodowej przyszłego nauczyciela przedmiotu i wychowawcy.

Trzy główne funkcje praktyki przedmiotowej: **poznawcza, kształcąca i wychowawcza**, wzajemnie się w jej toku warunkują i uzupełniają.

TREŚĆ I ORGANIZACJA PRAKTYKI PEDAGOGICZNEJ CIĄGŁEJ

Praktyka w wymiarze **60h** powinna być zrealizowana w terminie **od 01.10.2020 do 14.02.2021**. Praktykę można **odbyć w trzy wybrane tygodnie** (nieobecność na zajęciach dydaktycznych na studiach jest usprawiedliwiona z wyłączeniem kolokwium) **lub w wybrane dni tygodnia w ustalonym wyżej terminie w czasie wolnym od zajęć dydaktycznych na studiach**. Podczas praktyki student przebywa w szkole lub w domu, w zależności od sposobu prowadzenia lekcji w wybranej szkole: stacjonarnie, zdalnie lub hybrydowo. Praktyka jest realizowana zgodnie z planem zawartym w załączniku 2.

ZAŁOŻENIA OGÓLNE

1. W czasie praktyki pedagogicznej studenci:
 - a) ustalają z opiekunem szczegółowy plan praktyki,
 - b) w pierwszych dniach zapoznają się z pracownią matematyczną i zasadami jej organizacji oraz klasami, w których będą prowadzić lekcje matematyki
 - c) hospituja i prowadzą lekcje matematyki, a także inne zajęcia zgodnie z harmonogramem,
 - d) sprawdzają dokumentację uczniów (np. zeszyty, karty ćwiczeń),
 - e) uczestniczą w wybranych formach pracy organizacji młodzieżowych lub zajęć pozalekcyjnych prowadzonych lub wskazanych przez nauczyciela-opiekuna,
 - f) uczestniczą w posiedzeniu Rady Pedagogicznej za zgodą dyrekcji,
 - g) pisemnie przygotowują się do swoich lekcji próbnych,
 - h) pełnią dyżury w czasie przerw razem z nauczycielem-opiekunem,
 - i) prowadzą **dziennik praktyki**, w którym umieszczają plany metodyczne i sprawozdania z obserwacji zajęć, harmonogram praktyki i wymienioną dokumentację w załączniku 1.

- j) zapoznają się z pracą dyrektora szkoły i pedagoga szkolnego,
2. W czasie praktyki studenta obowiązuje dyscyplina pracy tak, jak wszystkich nauczycieli na terenie szkoły.

ZAŁOŻENIA DOT. KIERUNKU: MATEMATYKA

1. Obserwacje lekcji mają pozwolić praktykantom na gromadzenie spostrzeżeń dot. sytuacji dydaktycznych i wychowawczych oraz obserwacji codziennej działalności nauczyciela.
2. Podczas lekcji próbnych praktykant winien stosować różne metody.
3. Analiza planów metodycznych pisanych przez praktykanta powinna wskazywać na prawidłowe formułowanie celów, właściwy dobór treści i metod.
4. Dyskusję nad lekcją należy przeprowadzić możliwie bezpośrednio po jej zakończeniu.
5. **Ocenę wraz z uwagami i zaleceniami wpisuje nauczyciel-opiekun pod planem metodycznym.**

ZAŁOŻENIA DOT. TEMATYKI WYCHOWAWCZEJ

1. Praktykanci zapoznają się z planem wychowawczym szkoły i dokumentacją wychowawcy (dziennik lekcyjny, arkusze ocen).
2. Uczestniczą w dowolnej formie zajęć wychowawczych klasy.
3. Pełnią rolę wychowawcy klasy w zakresie zleconym przez opiekuna.
4. W czasie obserwacji lekcji przedmiotowych zwracają uwagę na sposób realizacji celów wychowawczych i wykorzystania spontanicznych momentów wychowawczych.

OBOWIĄZKI DYREKTORA SZKOŁY

1. Wyznacza opiekuna praktyki.
2. Organizuje spotkania praktykantów z ich opiekunami-nauczycielami w celu omówienia prac organizacyjnych i ustalenia planu zajęć praktykantów.
3. Dyrektor zapewnia praktykantom możliwość obserwacji i prowadzenia lekcji matematyki, godzin wychowawczych i innych zajęć objętych ustalonym planem praktyki.
4. Ustala wspólnie z opiekunem ocenę praktyki poszczególnych studentów.

OBOWIĄZKI NAUCZYCIELA-OPIEKUNA

Nauczyciel-opiekun kieruje praktyką zgodnie z wytycznymi uczelni i dyrektora szkoły:

1. Opracowuje wspólnie ze studentami szczegółowy plan praktyki (tematy i terminy lekcji obserwowanych i próbnych).
2. Prowadzi lekcje pokazowe, omawia je ze studentami.
3. Zaznajamia studentów z warsztatem swojej pracy dydaktycznej i wychowawczej oraz zakresem swych obowiązków w środowisku szkolnym
4. Egzekwuje i zatwierdza plany metodyczne lekcji próbnych najpóźniej w przeddzień

- prowadzonych zajęć.
5. Hospituje zajęcia próbne studenta, omawia je i ocenia. **Ocenę wraz z uwagami wpisuje pod planem metodycznym lekcji.**
 6. Obserwuje pracę studenta podczas praktyki, gromadzi materiały do opinii o stopniu przygotowania studenta do pracy nauczyciela matematyki.
 7. Pod koniec praktyki sporządza i przedkłada dyrektorowi projekt opinii o praktyce studenta.

Uwaga: Dany temat lekcji matematyki może być przeprowadzony przez studenta w co najwyżej dwóch klasach.

OBOWIĄZKI STUDENTÓW-PRAKTYKANTÓW

Studenci zobowiązani są do:

1. Zgłoszenia się do dyrektora szkoły w terminie wyznaczonym przez uczelnię.
2. Sumiennego wykonywania zadań wynikających z programu praktyki.
3. Uczestniczeniu w zebraniach Rad Pedagogicznych, uroczystościach szkolnych i zebraniach szkoleniowych.
4. Pełnienia funkcji opiekuna klasy.
5. Poprawiania zeszytów uczniowskich.
6. Przygotowania niezbędnych pomocy naukowych.
7. Zapoznania się z różnymi formami pracy szkoły.
8. Uczestniczenia w zajęciach kółka przedmiotowego i pracy organizacji młodzieżowych.
9. Prowadzenia dziennika praktyk według wzoru podanego przez uczelnię. Student rozlicza się z przewidzianych siatką godzin, co powinno mieć swoje odzwierciedlenie zarówno w planie jak i w notatkach.
10. **Złożenia dziennika praktyk wraz z opinią i kserokopią opinii w ciągu dwóch tygodni od zakończenia praktyki**
11. Przestrzegania dyscypliny pracy nauczyciela w czasie praktyki.
12. Ścisłego realizowania planu praktyki.

ZAŁĄCZNIK 1 . Dziennik praktyk

Student przygotowuje sprawozdanie z przebiegu praktyki w formie dziennika praktyk w segregatorze lub teczce.

Kolejność dokumentacji:

1. Strona tytułowa zawierająca
 - nagłówek *Dziennik praktyk*,
 - imię i nazwisko studenta,
 - kierunek i rok (semestr) studiów,
 - nazwę i adres placówki, w której odbywał praktykę, nazwisko i imię nauczyciela-opiekuna,
2. Spis treści
3. Opinia z praktyki **wraz z kserokopia**
4. program praktyki – tabela godzin
5. **Szczegółowy harmonogram praktyki w tabeli:** data, rodzaj zajęć (lekcja obserwowana lub prowadzona, godzina wychowawcza, kółko matematyczne, zajęcia wyrównawcze), temat lekcji, podpis nauczyciela-opiekuna przy każdej lekcji
6. Sprawozdania z lekcji obserwowanych,
7. **Plany metodyczne lekcji próbnych ocenione przez nauczyciela-opiekuna**
8. Sprawozdania (w tym z posiedzenia Rady Pedagogicznej itp. z rozmowy z pedagogiem) i plany metodyczne zajęć dodatkowych,
9. **Uwagi i wnioski praktykanta o organizacji, programie i warunkach praktyki.**

ZAŁĄCZNIK 2. Plan godzin realizowanych przez studenta w trakcie praktyki pedagogicznej w szkole podstawowej.

Plan praktyki przedmiotowo-metodycznej Szkoła Podstawowa		Liczba godzin
Zajęcia obserwowane	Lekcje matematyki	10
	Godziny wychowawcze	2
Zajęcia prowadzone samodzielnie	Lekcje matematyki	18
	Zajęcia pozalekcyjne	2
Inne zadania	Zapoznanie się z warsztatem pracy nauczyciela matematyki: przygotowanie konspektów lekcji, pomocy dydaktycznych, poznanie bądź opracowanie planu, poznanie wewnątrzszkolnego systemu oceniania, zapoznanie się z przyjętymi standardami wymagań na poszczególne oceny,	16
	Poznanie pracy wychowawcy klasy: dokumentacja pracy dydaktyczno wychowawczej, plan wychowawczy, dziennik lekcyjny, arkusze ocen, współpraca rodzicami, zebranie z rodzicami itp.	4
	Poznanie pracy pedagoga szkolnego.	2
	Poznanie problemów kierowania szkołą: główne obowiązki dyrektora szkoły, praca sekretariatu.	2
	Udział w zebraniu z rodzicami.	2
	Udział w posiedzeniu Rady Pedagogicznej.	2
Razem		60